Revisemos lo aprendido



INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS

Contenido

Presentación

Esta Guía de aplicación es un material de apoyo al proceso de alfabetización, con la cual se ofrece información acerca de qué es la evaluación, así como cuándo, cómo y para qué se hace.

Evaluar nos permite reconocer algunos de los saberes, necesidades e intereses de las personas educandas para apoyar su aprendizaje, valorar sus avances en el desarrollo de sus capacidades de lectura, escritura y matemáticas básicas, al igual que animarlas a ponerlas en práctica en su vida diaria. En la alfabetización, la evaluación valora el sentido y uso cotidiano que las personas le dan a los textos diversos y a la manera en la que resuelven problemas matemáticos para su vida diaria. También, la evaluación es en sí misma una forma de participación conjunta entre la persona que aprende y tú para mejorar tu desempeño.

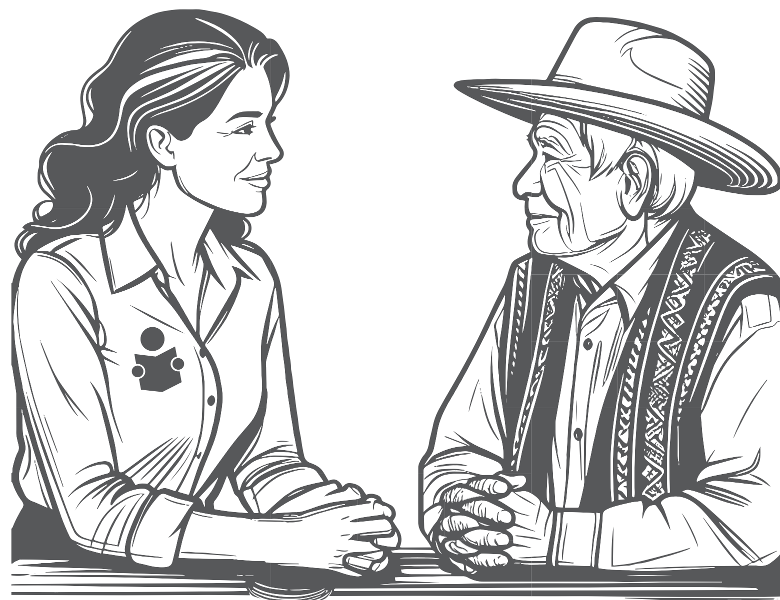
La Guía apoyará el acompañamiento educativo que realizarás con las personas jóvenes y adultas para que aprendan a resolver de mejor manera problemas de la vida cotidiana relacionados con lectura, escritura y matemáticas básicas.

I. La evaluación en el proceso de alfabetización

¿Qué se evalúa?

La evaluación en la alfabetización consiste en que la persona y tú reconozcan y valoren lo que saben, sus intereses y necesidades, por qué y para qué quieren aprender, y cómo tú la puedes apoyar. Es importante que en cada sesión reflexionen acerca de lo que lograron y cómo lo pueden usar en su vida diaria, y revisen con detenimiento las dificultades que tienen y cómo pueden superarlas.

Evaluamos para...



Apoyar el aprendizaje de la persona, reconocer el desempeño y anotar los aspectos relevantes para realimentar el proceso. Mediante la evaluación hacemos "altos en el camino" para observar lo que está sucediendo, dialogar con la persona a fin de escuchar sus ideas, dudas o temores, y tomar decisiones que faciliten su aprendizaje.

Es importante que las personas aprendan a revisar lo que hacen, cómo lo hacen y reconocer lo que van aprendiendo. Como resultado de la evaluación podrán comprender mejor las instruccio-

nes, hacer preguntas que ayuden a buscar respuestas de manera colaborativa y explicar sus ideas sobre situaciones de interés personal o grupal, entre otras.

¿Cómo y con qué se evalúa?

Para evaluar el aprendizaje hemos preparado un Cuadernillo para la persona educanda, denominado *Revisemos lo aprendido*, en el que se concentran todas las actividades que se aplicarán para que las personas educandas revisen sus saberes y midan avances antes, durante y al finalizar el proceso de alfabetización.

Para aplicar las actividades de evaluación:

- Revisa, previamente, el contenido del Cuadernillo *Revisemos lo aprendido*, con la finalidad de identificar los aspectos a indagar o cualquier duda que pueda surgir. En él encontrarás actividades específicas para aplicar al inicio, durante y al terminar el proceso. También, revisa el apartado correspondiente a cada momento de la evaluación que aparece en esta Guía.
- Explica a las personas la importancia y utilidad que tiene el Cuadernillo para acompañar, observar y compartir sus avances, así como guardar memoria de su proceso.
- Asegúrate de anotar los datos que se solicitan en la portada del Cuadernillo de cada persona.
- Usa un lenguaje sencillo y asegúrate de que la persona comprende lo que tendrá que hacer. Recuerda que la evaluación es una actividad cotidiana para el aprendizaje.

Revisemos lo **aprendido**

Personas educandas en proceso de alfabetización

Nombre de la persona educanda:

Nombre de la persona alfabetizadora:

Actividad de evaluación	Fecha de aplicación	Aplicada	No aplica
Entrevista de alfabetización			
Ejercicio diagnóstico			
Formativa 1			
Formativa 2			
Evidencia de alfabetización			

1

- Asegúrate de que la persona cuente con lápiz, sacapuntas y goma para que pueda borrar las respuestas que ha escrito, cuantas veces lo necesite y hasta que se sienta segura de ellas.

- Si las instrucciones no son claras o la información no es suficiente, puedes volver a explicarle. • Agradece a la persona su dedicación, esfuerzo y participación al realizar estas actividades.

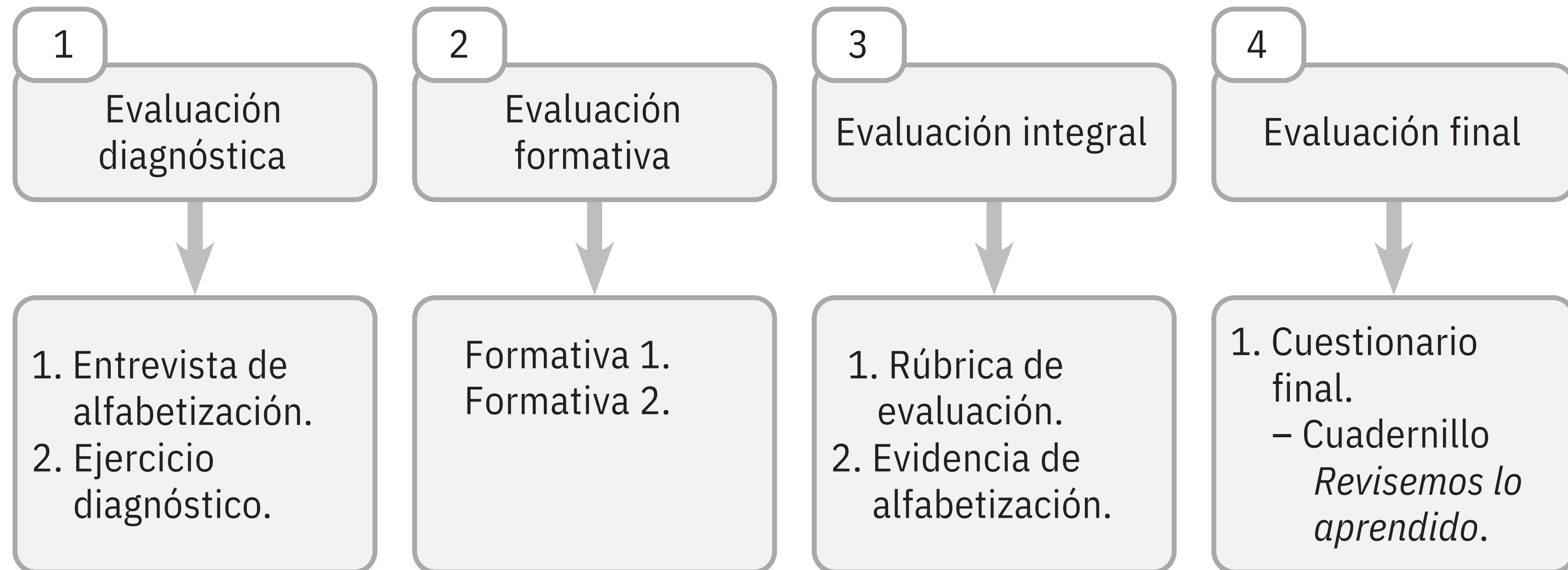
Aprovechamos los resultados de la evaluación para...

- Ubicar a la persona educanda en el nivel de alfabetización que le corresponde, con base en los resultados del Ejercicio diagnóstico; de esta forma se determinará a partir de dónde comenzará a estudiar el módulo *Nombrando y contando al mundo*.
- Reconocer lo que la persona ha aprendido y las necesidades de aprendizaje, a fin de atenderlas con actividades que contribuyan al desarrollo de sus capacidades.
- Planear y realizar, en cada sesión, actividades de lectura y escritura con textos de temas propuestos por las personas con la intención de que sigan leyendo, escribiendo, escuchando, conversando y resolviendo problemas.
- Organizar sesiones con familiares, amistades e integrantes de la comunidad para compartir sus experiencias de aprendizaje, leer en voz alta y "presumir" sus textos elaborados durante el proceso.



II. Momentos de evaluación

En el proceso de evaluación existen cuatro momentos que presentamos a continuación.



1. Evaluación diagnóstica

Este momento aporta información acerca de qué saberes y conocimientos tiene la persona, con ella se podrá indicar cómo iniciará su proceso formativo.

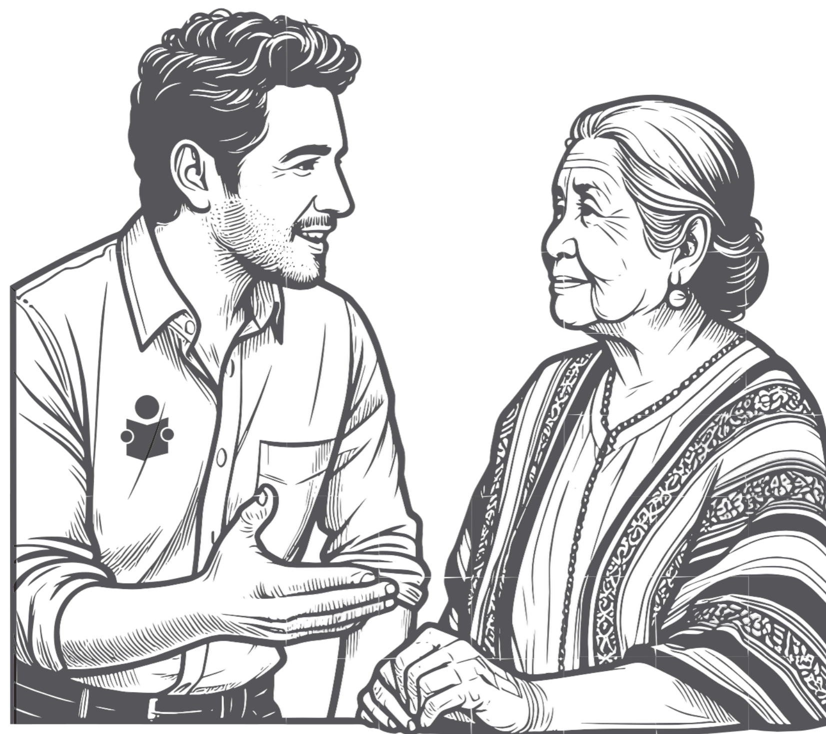
Considera la aplicación de las siguientes actividades de evaluación, las cuales aparecen en las páginas 6 a la 10 del Cuadernillo *Revisemos lo aprendido*.

Entrevista de alfabetización	Ejercicio diagnóstico
• Te permite tener información importante para conocer las experiencias que la persona ha tenido, o no, en relación con lectura, escritura y matemáticas básicas. • Tiene cuatro apartados: Intereses educativos, Salud, Independencia, y Memoria y atención. • La información que recabes será de utilidad para reconocer qué sabe y cómo atenderla mejor. • Esta información se concentra en la Tabla de resultados y se resguarda en el expediente de la persona.	• Te permite identificar los saberes acerca de la lectura, escritura y matemáticas básicas que posee la persona joven o adulta. • Tiene dos apartados, uno de lectura y escritura, que consta de siete preguntas, y otro de matemáticas básicas, con cuatro. Además, incluye preguntas para realizar la autoevaluación. • Los resultados serán el punto de partida para comenzar el proceso de alfabetización de manera que este responda a sus necesidades educativas. • Esta información se concentra en la Tabla de resultados y se resguarda en el expediente de la persona.

Ambas actividades se aplican antes de iniciar la alfabetización porque son el primer contacto que se tiene con la persona joven o adulta interesada en los servicios educativos del INEA. La Entrevista de alfabetización se aplica primero, y posteriormente el Ejercicio diagnóstico.

En la portada del Cuadernillo deberás registrar los datos de la persona educanda y tuyos. En la tabla escribirás la fecha en que aplicas cada evaluación y en el ejercicio diagnóstico, el nivel que obtiene de la siguiente manera: para el ejercicio diagnóstico, el nivel que obtiene la persona como resultado. Al aplicar alguna de las tres siguientes evaluaciones marcarás con una √ en la columna Aplicada. En los casos en los que por el nivel obtenido no tengas que aplicar alguna de las evaluaciones, marca la columna No aplica.

Para aplicar la Entrevista de alfabetización



- Establece un ambiente de confianza: sé amable en todo momento, saluda mirando a los ojos, puedes preguntar sobre su trabajo, familia, deportes, noticias, por qué se acercó al INEA, entre otros temas.

- Informa a la persona que harás algunas preguntas sobre los aspectos mencionados, con el objetivo de que te permitan conocerla y hacer más útiles las sesiones de asesoría.
- Haz las preguntas que se presentan y escribe en los espacios sus respuestas tal como las diga. Si notas que no comprende la pregunta, dila de otra forma. En el caso de la pregunta relacionada con la posibilidad de apoyo que pueda recibir de otra persona, da seguimiento durante las primeras sesiones.
- Toma nota de los temas de interés mencionados por la persona y considéralos para la selección de materiales a incorporar en las sesiones de lectura.
- Escribe en el espacio correspondiente los aspectos que consideres relevantes, por ejemplo, si la persona estaba nerviosa, si tardaba en responder, si te pedía hacer nuevamente la pregunta, entre otros.
- Concentra la información de la Entrevista de alfabetización en la Tabla de resultados que aparece en la página 11, del Cuadernillo *Revisemos lo aprendido*, de la persona que evalúas.
- Si la persona requiere de atención a su salud, notifica al personal del INEA para que, de ser posible, se le canalice a la instancia de salud correspondiente.

Para aplicar el Ejercicio diagnóstico

- Comunica a la persona que no hay tiempo límite para responderlo; entrégaselo para que sea ella quien lea, escriba y conteste las preguntas con su puño y letra, de preferencia con lápiz para que pueda borrar si así lo decide. Puedes aplicarlo en dos o tres sesiones.

- Es posible que algunas personas no sepan tomar el lápiz, si este es el caso, anota en la parte superior del Ejercicio diagnóstico esa observación; tú escribe su nombre completo y dile que no se preocupe, que iniciará con el módulo *Nombrando y contando al mundo*.
- Si la persona sabe escribir su nombre, que continúe el Ejercicio.
- Si tiene dudas durante la realización, tranquilízala y recomiéndale que lea nuevamente con calma, pero no debes leer las instrucciones o escribir por ella.
- Dicta, en el reactivo 2, las palabras: *gato, mariposa, cerdo, y en el reactivo 4 la oración La abuela Juana usa un bastón.*

- No presiones a la persona cuando no pueda hacer alguna actividad solicitada, ya que podría responder solo lo de lectura y escritura, y con cálculo mental lo de matemáticas; si esto fuera el caso, anota tú el resultado.
- Anota en el apartado Observaciones de la persona alfabetizadora, las situaciones más relevantes; por ejemplo, los esfuerzos que hizo para leer las instrucciones, cuántas veces leyó el texto antes de responder, si solicitó que le repitieras varias veces las palabras



que dictaste, si realizó las cuentas mentalmente, entre otras.



- Califica el Ejercicio diagnóstico apoyándote de la Tabla de respuestas que encontrarás en el Cuadernillo *Revisemos lo aprendido* de las páginas 12 a la 14.
- Revisa el total de respuestas correctas que la persona obtuvo y consulta, al final de la misma Tabla, en **qué nivel de alfabetización** se ubica y, por lo tanto, en qué unidad del módulo *Nombrando y contando al mundo* comenzará su estudio.
- Comenta con la persona los resultados de la aplicación e informa dónde y a qué hora se realizará la primera asesoría, agradece a la persona su participación y coméntale que ahí le entregarás su módulo.
- En la página 11, escribe el resultado **Aplicada**. En la 14, anota en Resultado, el nivel que obtuvo la persona y tu nombre y firma. Desprende las hojas 11 y 13 y entrégalas al personal del INEA para su resguardo.

2. Evaluación formativa

Este momento permite identificar lo que las personas han aprendido, así como las actividades que se requieren realizar para superar las dificultades.

Considera la aplicación de las siguientes actividades de evaluación, las cuales aparecen en el Cuadernillo *Revisemos lo aprendido* en las páginas 16 a la 32.

Evaluación formativa	Formativa 1	Formativa 2
• Te permite identificar los aprendizajes logrados como resultado del estudio de determinadas unidades del módulo *Nombrando y contando al mundo*. • Es una tabla de cotejo que describe los avances que debe cumplir la persona en cada uno de los niveles. • La información que recabes será de utilidad para determinar si la persona responde la formativa que corresponda, pasa al siguiente nivel o requiere reforzar lo aprendido.	• Te permite identificar los avances logrados al concluir el estudio de las unidades 1 a la 4 del apartado Nombrando al mundo (campo formativo Lengua y comunicación). • Tiene un solo apartado para Lengua y comunicación y consta de ocho preguntas. Además, incluye sugerencias para realizar la autoevaluación. • Comenta con la persona sus fortalezas y lo que requiere reforzar para que lo realicen antes de continuar con el estudio del módulo.	• Te permite identificar los avances logrados al concluir el estudio de las unidades 5 y 6 de Nombrando al mundo (Lengua y comunicación), así como la 1 y 2 de Contando al mundo (campo formativo Pensamiento matemático). • Tiene dos apartados: uno para Lengua y comunicación, con nueve preguntas, y otro de Pensamiento matemático, con cinco. Además, incluye sugerencias para realizar la autoevaluación. • Comenta con la persona sus fortalezas y lo que requiere reforzar para que lo realicen antes de continuar con el estudio del módulo.

Estos formatos se aplican dependiendo del nivel en que la persona comienza su proceso de alfabetización. Por ejemplo, si la persona empieza en el nivel Inicial, entonces se aplican las dos formativas; si la persona comienza en el nivel Intermedio, solo se aplicará la Formativa 2; si la persona comienza en el nivel Avanzado, solo se aplicarán la Rúbrica de evaluación y la Evidencia de alfabetización.

Para aplicar la Evaluación formativa

- Consulta en el Cuadernillo *Revisemos lo aprendido*, el formato de Evaluación formativa antes de aplicarlo, ya que te permitirá identificar las capacidades de lectura, escritura y de matemáticas básicas que la persona educanda posee en un nivel Inicial, Intermedio o Avanzado.
- Lee detenidamente cada una de las capacidades descritas en el nivel correspondiente y reflexiona junto con la persona si las posee o no, marcando la casilla que corresponda. Además, pregunta a la persona su opinión al respecto.
- Si respondiste **Sí** a todas las casillas del nivel Inicial, entonces aplica la Formativa 1, y en caso de que hayas respondido **No** a una o varias de las capacidades, refuerza el proceso de alfabetización con actividades que permitan que la persona desarrolle y fortalezca dichas capacidades antes de aplicar la Formativa nuevamente si fuera necesario.
- Para aplicar la Formativa 2, deberás retomar la tabla de Evaluación formativa y llenar la



columna de nivel Intermedio, considerando que, si respondiste **Sí** a todas las casillas, se aplica dicha Formativa; en caso de que hayas respondido **No** a una o a varias de las capacidades, refuerza el proceso de alfabetización.

Para aplicar las Formativas

- Pide a la persona que localice en su Cuadernillo la Formativa que corresponda para que sea ella quien lea, escriba y conteste las preguntas con su puño y letra; aclárale que, si necesita borrar sus respuestas, puede hacerlo las veces que sea necesario. Sugiere que use lápiz.
- En la Formativa 1, en el reactivo 3, dicta las palabras: *nudo*, *dinero*, *papalote* y *sal*; en el reactivo 4, el enunciado *Antonio pela tunas*.
- En la Formativa 1, en el reactivo 8, pide a la persona que ordene las imágenes a partir de lo que observe en cada una de ellas para que cuente la historia. Un orden posible es: 1, la niña cubriéndose con el paraguas; 2, cuando el viento se lleva el paraguas; 3, el ave se lleva el paraguas; y 4, el ave hace su nido.



Después de la aplicación

- Escribe en un cuaderno el seguimiento de las situaciones que se hayan presentado, por ejemplo:

- Si la persona llegó tarde a la aplicación; se puso nerviosa al responder los reactivos; consultaba constantemente a las otras personas, o pidió tu aprobación al contestar.
- Si la persona requirió de tu apoyo para comprender las instrucciones, cuál fue el reactivo, cuál la dificultad y cómo la orientaste.
- En el reactivo de lectura en voz alta, cómo leyó, qué dificultades enfrentó, cómo las resolvió, si tuvo que leer más de una vez para responder las preguntas.
- Si presentó alguna dificultad para entender las imágenes del reactivo 8, en qué consistió la dificultad y cómo la resolvió.

• Valora la Formativa 1 con base en la siguiente tabla:

Tabla de respuestas Formativa 1
Instrucción. Revisa lo que contestó la persona en cada uno de los ocho reactivos y compáralos con las respuestas y ejemplos que te presentamos a continuación. Si la respuesta es correcta, marca con una ✓ el Cuadernillo de la persona. Cuando la respuesta esté incompleta, comenta con ella qué entendió que debía hacer y acuerden actividades para superar la dificultad.
1. Escribe, al menos, un nombre. (No importa la ortografía). 2. Identifica las imágenes (acta de nacimiento y credencial para votar) en las que aparece el nombre completo. 3. Escribe y posteriormente lee las palabras *nudo*, *dinero*, *papalote* y *sal*. (No importa la ortografía). 4. Escribe y posteriormente lee el enunciado *Antonio pela tunas*. (No importa la ortografía, sí la separación de palabras).

5. Lee en voz alta el texto. (No importa la fluidez ni la velocidad).
6. Contesta por escrito las preguntas relacionadas con el texto del reactivo 5. ¿De quién se habla?: de mi abuela; ¿Cómo tiene el pelo?: gris, corto, rizado y voluminoso; ¿Qué piensa del corazón? (esta pregunta no tiene una respuesta textual): que la abuela tiene un corazón grande, que su corazón es voluminoso o que es muy cariñosa, entre otras.
7. Relaciona la imagen con el tipo de texto que corresponde. Te invito, con invitación; Leemos, con anuncio; Prevenir, con cartel.
8. Cuenta una historia lógica a partir de las imágenes, por ejemplo: *En un día soleado, un ave daba de comer a sus hijos, empezó a llover y el ave voló hasta encontrar a una niña con un paraguas. El paraguas voló y el ave lo tomó y se lo llevó para hacer su nido*.

   Las personas pueden contar otra historia, siempre y cuando las ideas sean coherentes.

- Revisa con la persona los resultados de la Formativa 1 e indícale que de acuerdo con estos:

  – Si contestó siete reactivos o menos, se realizarán algunas actividades para fortalecer su proceso de aprendizaje.
  – Si contestó correctamente todo, continuará con el estudio de las unidades 5 y 6 de la sección Nombrando al mundo, así como las unidades 1 y 2 de Contando al mundo.

- Anota, en la página 24, el resultado Aplicada.
- En el caso de la Formativa 2, evalúa con el apoyo de la siguiente tabla:

Tabla de respuestas Formativa 2
Instrucción. Revisa lo que contestó la persona en cada uno de los catorce reactivos y compáralos con las respuestas y ejemplos que te presentamos a continuación. Si la respuesta es correcta, marca con una ✓ el Cuadernillo de la persona. Cuando la respuesta esté incompleta, comenta con ella qué entendió que debía hacer y acuerden actividades para superar la dificultad.
1. Escribe en los espacios correspondientes los datos completos (Nombre y apellidos, lugar y fecha de nacimiento, edad y género), que se solicitan. (No importa la ortografía). 2. Identifica y marca las imágenes de la cartilla de vacunación y el carnet (es válido si solo marca un documento, siempre y cuando sea alguno de esos dos). 3. Elige las palabras *tiene o compró* (en la primera línea), *agua y pepino*, que dan sentido al enunciado. 4. Escribe un enunciado de al menos cinco palabras para cada imagen. Por ejemplo, *La abuela pinta un hermoso cuadro*; *Carla y Mariana fueron a comprar carne*. (No importa la ortografía). 5. Lee en voz alta el texto. 6. Escribe sus respuestas sobre las preguntas del texto que leyó en voz alta. Por ejemplo, ¿Cuál es el tema que trata?: de las personas que tienen cáncer; expresa su opinión a favor o en contra, y escribe al menos dos recomendaciones de forma coherente. (No importa la ortografía). 7. Escribe un texto de al menos cinco renglones que narre una historia relacionada con las imágenes, por ejemplo: Los pescadores salen todos los días muy temprano a pescar. Después de navegar durante un tiempo, lanzaron la red. Para su sorpresa, lograron una buena pesca. Ahora regresarán muy contentos. 8. Lee el texto. Observa si lee de corrido, si omite palabras, si se detiene ante palabras que no comprenda, entre otros aspectos.

9. Escribe sus respuestas en relación con el texto que leyó. ¿Qué no debo hacer?: utilizar detergentes, tirar aceite de cocina, contamina el agua; ¿Por qué?: se contaminan el agua y el ambiente; ¿Qué beneficio tiene no contaminar el agua?: conservar la salud.
10. Selecciona el inciso c): 27. (No importa si tacha o raya la hoja para hacer la suma).
11. Escribe los números 9, 13, 15, 19 y 30 en los espacios correspondientes.
12. Tacha las monedas cuya suma resulta 31 pesos. (No importan las combinaciones que hagan, siempre y cuando sumen 31).
13. Escribe como respuestas *triángulo*, *círculo u óvalo*, *cuadrado* en los espacios correspondientes.
14. Une con una línea: Situación 1 con litros; Situación 2 con kilogramos, y Situación 3 con metros.

- Revisa con la persona los resultados de la Formativa 2 e indícale que de acuerdo con estos:

  – Si contestó trece reactivos o menos, se realizarán algunas actividades para fortalecer su proceso de aprendizaje.
  – Si contestó correctamente todo, continuará con el estudio de las unidades 7 y 8 de Nombrando al mundo, así como de las unidades 3, 4 y 5 de Contando al mundo.

- Anota, en la página 33, el resultado Aplicada.

3. Evaluación integral

Este momento permite identificar si se lograron los aprendizajes esperados, así como dar orientaciones precisas para realimentar aquellos que no se lograron.

Considera la aplicación de las siguientes actividades de evaluación, las cuales aparecen en el Cuadernillo *Revisemos lo aprendido* en las páginas 34 a la 40.

Rúbrica de evaluación	Evidencia de alfabetización
Te permite identificar las capacidades de lectura, escritura y nociones básicas de matemáticas que la persona educanda ha alcanzado en relación con el perfil de egreso, preparándole para su evaluación final.	Permite a la persona identificar algunas características de la evaluación final. Además, incluye sugerencias para realizar la autoevaluación.

Ambos formatos se aplican una vez que la persona educanda terminó el estudio de las unidades 7 y 8 de Nombrado al mundo (Lengua y comunicación), así como las unidades 3, 4 y 5 de Contando al mundo (Pensamiento matemático).

Para aplicar la Rúbrica de evaluación

- Este instrumento debe ser llenado por ti, como persona alfabetizadora, y con la presencia de la persona educanda, a fin de que puedan reflexionar respecto de si posee o no las capacidades señaladas.
- Si al concluir el listado de la Rúbrica identificas **No**, en al menos uno de los elementos, entonces la persona aún no está lista para evaluarse y habrá que seguir con el acompañamiento educativo trabajando particularmente en dichos elementos.
- Si, por el contrario, identificas que los 16 elementos están marcados con un **Sí**, entonces la persona educanda estará lista para realizar su Evidencia de alfabetización.

Para aplicar la Evidencia de alfabetización

- Pide a la persona que localice en su Cuadernillo la Evidencia de alfabetización para que sea ella quien lea y responda lo solicitado. Podrás apoyarle si presenta dificultades, pero solo para asegurarte de que ha comprendido lo que debe hacer. Recuérdale que, como en anteriores ejercicios, puede borrar cuando lo necesite y no hay límite de tiempo.
- En el reactivo 2 es importante que hagas notar la relación que existe: en el primer cartel, entre las palabras y el cuidado de la salud integral; en el segundo, la importancia de nuestra salud emocional, y en el tercero, el valor y reconocimiento de las producciones culturales.

Tabla de respuestas de la Evidencia de alfabetización
Instrucción. Revisa lo que contestó la persona en cada uno de los 10 reactivos y compáralos con las respuestas y ejemplos que te presentamos a continuación. Si la respuesta es correcta, marca con una ✓ el Cuadernillo de la persona. Cuando la respuesta esté incompleta, comenta con ella qué entendió que debía hacer y acuerden actividades para superar la dificultad.
1. Escribe en los espacios correspondientes de la credencial: su nombre completo con apellidos; su domicilio, señalando calle, número, colonia o asentamiento y entidad, así como su firma, la cual puede ser su nombre. (No importa la ortografía). 2. Observa y lee los mensajes, tomando en cuenta las consideraciones antes dichas. 3. Escribe su opinión sobre el cartel elegido, en un párrafo de al menos cuatro renglones. (No importa la ortografía). 4. Lee en voz alta el texto la leyenda “Kapsis, la estrella de mar”.

5. Escribe sus respuestas sobre las preguntas del texto que leyó en voz alta. (No importa la ortografía): ¿Quién es Kapsis? Una joven de un pueblo del Pacífico mexicano; ¿Por qué acudía a la orilla del mar? Para ver a la estrella de la que estaba enamorada; ¿Qué le pasó? Por rescatar a la estrella se murió; ¿Cuál es el final? La diosa del mar la convirtió en una estrella de mar para seguir viendo a su estrella. Es válida su opinión sea en contra o a favor.
6. Escribe un texto de, al menos, dos párrafos de tres renglones cada uno, en el que narre su sentir sobre su proceso de alfabetización. (No importa la ortografía).
7. Lee los ingredientes de la receta.
8. Escribe en los espacios correspondientes un enunciado de un renglón por cada uno de los pasos para preparar el agua de naranja, considerando los ingredientes. (No importa la ortografía).
9. Escribe en el espacio correspondiente el resultado de duplicar la cantidad de ingredientes: 2 litros de agua, un kilo de naranjas y 6 cucharadas soperas de azúcar.
10. En el primer problema escribe como resultado de la resta: $462.
    En el segundo problema escribe como resultado de la suma: $141.
11. Escribe, en el espacio correspondiente, el horario de salida a las 6:30, y llegada a las 14:00.
12. Une con una línea las columnas. ¿Qué figura es la cabeza?: cuadrado; ¿Qué figura utilizó para la cola?: óvalo; ¿Qué figura representa las orejas?: triángulo.

- Anota, en la página 39, el resultado **Aplicada**.

4. Rumbo a la evaluación final

Antes de que la persona presente su evaluación final:

- Revisa con ella si ya se superaron las dificultades identificadas en las Evidencia de alfabetización.
- Invítala a reflexionar de manera individual y colectiva sobre cuáles son sus principales logros y debilidades.

  - Pídele que exprese oralmente por qué desea presentar el cuestionario final.
  - Revisa cada uno de los aspectos de la Rúbrica y pide demostraciones de escritura, lectura, expresión oral y de conteo para verificar que lo sabe hacer. Por ejemplo, que escriba un recado, que escriba un enunciado, que lea un texto y conteste preguntas relacionadas con el contenido, que realice conteos sencillos y múltiples.
  - Verifica que todos los ejercicios estén resueltos.

Cuestionario final

Para concluir su proceso de alfabetización, la persona educanda deberá presentar un cuestionario que recupera algunos de los aspectos más relevantes del aprendizaje de la lectura, escritura y de matemáticas básicas, a fin de evidenciar los aprendizajes que ha logrado y su aplicación práctica en diversos ejercicios. Si lo acredita, recibirá su Constancia de alfabetización.

Cuadernillo *Revisemos lo aprendido*

- Al momento de presentar el Cuestionario final, se sugiere que la persona lleve el Cuadernillo *Revisemos lo aprendido* y el Cuaderno de alfabetización, a fin de que pueda mostrarlos como evidencia del trabajo realizado durante su proceso de alfabetización, y con ello obtener un punto extra en su calificación, a modo de reconocimiento a su esfuerzo y dedicación.

III. Importancia de los resultados

Seguramente te has preguntado para qué sirven los resultados de la evaluación. Como se ha mencionado a lo largo de esta Guía, los resultados tienen como propósito recabar información confiable de lo que está sucediendo mientras las personas aprenden a leer, escribir y resolver problemas, a fin de buscar siempre el mejoramiento del aprendizaje.

La evaluación es un proceso que te involucra a ti y a la persona joven o adulta. Para lograrlo, te proponemos la autoevaluación y la realimentación.

La autoevaluación...

Es una estrategia para reflexionar acerca de lo que hicieron, cómo lo hicieron y para qué hicieron determinadas actividades durante el aprendizaje. En el Cuadernillo *Revisemos lo aprendido*, incluimos algunas preguntas que les permitirán, a la persona educanda y a ti, reflexionar acerca de su desempeño; utilízalas.

- Si la persona y tú practican la autoevaluación, lograrán:
  - Valorar su progreso, fortalezas y dificultades.
  - Desarrollar un pensamiento crítico y reflexivo.
  - Tomar conciencia de su progreso individual.

La realimentación...

Es otra estrategia que centra su atención en realizar actividades específicas que permitan superar las dificultades, aprender de los errores y consolidar aprendizajes.

- Una adecuada realimentación acerca del desempeño puede:

  - Mejorar su comprensión.
  - Ampliar y fortalecer los aprendizajes.
  - Construir su aprendizaje a partir de sus propios saberes.

- Recomendaciones para realimentar:

  - Valora de manera constructiva y reconoce lo que la persona realizó bien o correctamente.
  - Haz preguntas para saber qué entendió, qué tendría que hacer, así como aclarar ideas o dudas.
  - Reflexiona qué hacer para mejorar y comprométanse a cumplirlo.
  - Acompaña las actividades con ejemplos sobre cómo podrían resolverlas.

¡No olvides preparar, animar y felicitar a la persona cada vez que se evalúe!